

委任状

年 月 日

上ノ国町長 工藤 昇 様

(委任者) 住所 _____

氏名 _____ (印)

電話 () _____

E-mail _____

私は、下記の者を代理人と定め、以下の権限を委任します。

(受任者) 住所 _____

氏名 _____ (印)

電話 () _____

E-mail _____

委任事項

年 月 日に公売参加申込を開始したインターネット公売に関する

- 1 公売の手続きに関する一切の権限
- 2 公売保証金の納付及び返還に係る受領の権限
- 3 入札等に関する一切の権限
- 4 代金納付に関する一切の権限
- 5 上記1～4に付帯する一切の権限

(注意事項)

- ア 委任状に使用する印鑑は、個人の場合は実印、法人の場合は代表者印です。
- イ 委任状には、必ず上記の印鑑を押印してください。
- ウ 委任者が法人の場合は、氏名欄に法人の名称、代表者の資格及び代表者名を必ず併記してください。
- エ 委任者・受任者双方の印鑑証明を合わせて提出してください。