

保護者等からの事業所評価の集計結果（公表）
（児童発達支援）

公表：平成31年 3月 8日

事業所名 上ノ国町子ども発達支援センター

保護者等数（児童数）34 回収数16 割合47%

チェック項目		はい	どちらとも いえない	いいえ	わから ない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
環境・ 体制整備	① 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか。	10	5	1		<ul style="list-style-type: none"> ・運動遊びの時にぶつかりそうになっていた。 ・日頃は十分だと思いますが、ボールを投げる等の運動では狭いかも。 	<ul style="list-style-type: none"> ・人数や活動内容によってはスペースが十分でない場合があります。そのような時は、他の施設を利用する等の工夫をしていきます。
	② 職員の配置数や専門性は適切であるか。	16				<ul style="list-style-type: none"> ・専門性については資格等を聞く機会がないため不明。 	<ul style="list-style-type: none"> ・法令で定められている人員基準（人数、資格等）を満たした職員を配置しております。 ・職員は研修等に参加し、資質向上に努めていきます。
	③ 生活空間は、本人にわかりやすい構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか。	12	3		1		<ul style="list-style-type: none"> ・利用者の状況に応じ、適切な環境整備をするよう心掛けていきます。
	④ 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか。	15	1				<ul style="list-style-type: none"> ・清潔な空間を保つため、室内や物品の消毒、拭き取り掃除を行っています。
適切な 支援の 提供	⑤ 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画が作成されているか。	15	1			<ul style="list-style-type: none"> ・子ども本人をよく理解してくれていると感じる。 ・療育に通わせてから成長を感じる。 	<ul style="list-style-type: none"> ・利用者の状況、保護者のニーズ等を整理した上で、児童発達支援計画を作成するよう心掛けていきます。
	⑥ 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか。	15	1				<ul style="list-style-type: none"> ・利用者の年齢や発達段階、特性を考慮した上で、適切な支援内容を児童発達支援計画に盛り込むよう心掛けていきます。
	⑦ 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか。	16					<ul style="list-style-type: none"> ・児童発達支援計画に沿った支援内容を提供出来るように工夫していきます。
	⑧ 活動プログラムiiiが固定化しないよう工夫されているか。	15	1			<ul style="list-style-type: none"> ・活動の内容（課題）が豊富でいつも驚いている。 	<ul style="list-style-type: none"> ・日々、利用者の状況や人数に応じて、随時プログラムの見直しを行っていきます。 ・安全に、楽しい時間を過ごして頂けるよう、活動プログラムの工夫をしていきます。

	⑨	保育所や認定子ども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか。	3	3	5	5		・上ノ国高校ボランティア局の生徒との交流を実施しております。日程や時間帯の都合上、交流の機会を確保出来ない場合もありますが、今後も継続していく予定です。
保護者への説明等	⑩	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか。	14	1			※1名記入なし。	・利用前の面談、契約時に丁寧な説明を心掛けておりますが、ご不明な点等がありましたら、随時お申し出ください。改めて説明させていただきます。
	⑪	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされたか。	16					・児童発達支援計画につきましては、支援内容を保護者の方に説明し、同意を得ております。
	⑫	保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）が行われているか。	13	5		3	・内容の意味がわからない。 ・託児等があれば参加したかった（未就園児のため）。	・年に1度は保護者向け学習会を開催するよう努めていきます。 ・託児が必要な際は、随時対応させていただきますので、お申し出ください。 ※ペアレントトレーニングとは、保護者が自分の子どもの行動を理解したり、特性をふまえた褒め方等を学ぶためのプログラムのことです。
	⑬	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況、課題について共通理解ができているか。	15	1				・送迎時や個別懇談時にお話をさせて頂き、保護者の方と共通理解が出来るよう努めていきます。
	⑭	定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか。	15	1				・個別懇談は半年に1度実施し、相談等につきましては随時対応しておりますので、お申し出ください。
	⑮	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の連携が支援されているか。	3	4	5	4	・保護者同士がつながれる機会・場があると思う。	・交流の場となるよう夏祭りや保護者向け学習会を実施しましたが、十分な機会の確保とはなりませんでした。 ・どのような取り組みが望ましいかを検討していきます。
	⑯	子どもや保護者からの相談や申し入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申し入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか。	13	2		1	・ちょっとしたことでも相談に応じて頂き、感謝している。	・虐待や苦情に関する相談体制は、療育室前に掲示しております。その他の相談等につきましては、迅速かつ適切に対応させていただきますので、お申し出ください。

	⑰	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか。	13	2		1	・状況に応じて口頭だけでなく、資料等を活用し、意思疎通や情報伝達に努めていきます。
	⑱	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか。	11	4		1	・月に1度お便りを発行し、行事予定をお知らせしております。 ・自己評価の結果につきましては、町のホームページに公表しております。その他連絡体制等につきましては、療育室前に掲示しております。
	⑲	個人情報の取扱いに十分注意されているか。	14	2		1	※2箇所記入あり。 ・個人が特定出来る名前等が記載してある物の取扱いには十分注意をしています。
非常時等の対応	⑳	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか。	5	4	2	5	・職員は、感染症予防講習会に参加しております。 ・保護者への周知につきましては、わかりやすいように掲示をする等の工夫をしています。
	㉑	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか。	2	5	2	7	・年に2回、避難訓練を実施しております。この他、随時職員間で避難経路等の確認を行っております。 ・職員は、応急処置及び救命講習に参加しております。
満足度	㉒	子どもは通所を楽しみにしているか。	15	1			・一度も嫌がることなく通所している。 ・楽しく通所して頂けるよう、安全で過ごしやすい環境作りを心掛けると共に、楽しめる活動内容を立案し、実施するよう努めていきます。
	㉓	事業所の支援に満足しているか。	14	1		1	・仕事の都合で送迎が出来ず欠席してしまうことがある。送迎サービスがあればいいな。 ・送迎に関しましては、ご不便等をお掛けしておりますが、今後ともご協力をお願い致します。 ・事業所の支援に満足して頂けるよう、支援内容の充実に努めていきます。

○ この「保護者等からの事業所評価の集計結果（公表）」は、保護者等の皆様に「保護者等向け児童発達支援評価表」により事業所の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。