

総務課 庶務防災グループほか

区分・種別		職名	採用人数	勤務時間等
事務職	行政事務職	事務補	7名	
勤務地		役場及び出張所、議会事務局、教育委員会事務局等		
主な業務内容		町長部局(出張所など)、教育委員会事務局、議会事務局等 に勤務し、一般事務及び受付業務等に従事します。		
応募資格		簡単なパソコン操作ができる方(エクセル、ワード) ※詳細は採用試験公告による		
月額報酬		160,240円から183,040円(経験年数による前歴を加算して決定します。)		
休日		土曜、日曜、祝日のほか12月31日から1月5日		
応募書類		履歴書(写真を添付)		
提出先・問い合わせ先		総務課 庶務防災グループ 0139-55-2311 (内線208)		
試験日		令和8年2月13日(金) 午後2時から		
試験受付時間		午後1時30分から午後1時50分まで(午後1時50分以降受付不可)		

月曜から金曜のうち4日間
(週31時間)8時30分から17時15分
(うち休憩1時間)